

# Тикер для корпоративных клиентов. Руководство пользователя

ООО «БИФИТ Сервис»

(версия 2.0.23)

# Оглавление

Предисловие . . . . .	2
<b>1 Предварительная настройка . . . . .</b>	<b>3</b>
Требования к системе . . . . .	3
Настройка виртуальной Java-машины . . . . .	3
Установка модуля . . . . .	4
Запуск модуля . . . . .	7
<b>2 Регистрация в модуле . . . . .</b>	<b>9</b>
Продление срока действия учетной записи . . . . .	12
Смена пароля на учетную запись . . . . .	12
<b>3 Работа в модуле . . . . .</b>	<b>15</b>
Вход в модуль . . . . .	15
Интерфейс модуля . . . . .	16
Настройки модуля . . . . .	17
Установка слежения за остатками по счетам . . . . .	17
Обновление информации с банковского сервера . . . . .	18
Просмотр информации в модуле . . . . .	18
Просмотр операций по счету за текущую дату . . . . .	19
Просмотр входящих банковских писем . . . . .	19
Запуск АРМ Internet-Банкинг для корпоративных клиентов . . . . .	20
<b>4 Источники дополнительной информации . . . . .</b>	<b>21</b>

## Предисловие

Настоящий документ является подробным описанием работы дополнительного модуля **Тикер для корпоративных клиентов** системы электронного банкинга iBank 2 UA. Данный модуль реализован в виде приложения, которое запускается локально на машине клиента, и предназначен для информирования о движении средств по счетам клиента или получении входящих банковских писем. Информирование происходит в режиме, приближенном к реальному времени (при соответствующих настройках – не позже 1 минуты).

В разделе **Предварительная настройка** приведены общие требования к компьютеру клиента, а также описан процесс установки и запуска модуля.

Описание процедуры регистрации учетной записи для работы в модуле представлено в разделе **Регистрация в модуле**.

Основная работа в модуле описана в разделе **Работа в модуле**. В данном разделе описаны интерфейс и настройки модуля, процедура обновления информации с банковского сервера, а также другие возможности модуля.

## Раздел 1

### Предварительная настройка

#### Требования к системе

Для работы с системой клиенту необходимы:

1. Компьютер, удовлетворяющий следующим требованиям:
  - (a) Операционная система семейства Windows: Server 2008, Server 2012 (64-разрядная версия), XP SP3 (32-разрядная версия), XP SP2 (64-разрядная версия), Vista SP2, 7, 8.

**Внимание!**

Работа в модуле **Тикер для корпоративных клиентов** доступна только под ОС семейства Windows.

- (b) Оперативная память - 128 Мбайт.

Кроме вышеперечисленных требований рекомендуется наличие в компьютере клиента USB-порта для использования съемных носителей информации. Съемный носитель информации (например, USB-токен<sup>1</sup>) необходим для хранения ключей ЭЦП клиента.

2. Наличие Java-машины (Java Runtime Environment). Для установки на компьютере клиента виртуальной Java-машины, необходимо с Web-сайта компании-разработчика (<http://www.java.com>) скачать и установить дистрибутив.

**Настоятельно рекомендуется использовать последнюю версию виртуальной Java-машины.**

**Внимание!**

Работа в модуле **Тикер для корпоративных клиентов** возможна только при установленной 32-разрядной Java-машины.

3. Наличие установленных драйверов для USB-токенов, если клиент использует USB-токены для хранения своих секретных ключей ЭЦП. Актуальные версии драйверов поддерживаемых USB-токенов можно скачать с сайта компании-разработчика (<http://bifit.ua/downloads/index.html>).
4. Постоянное подключение к сети Интернет. Рекомендуемая скорость соединения — 1 Мбит/сек. Также возможна работа и на низкоскоростных соединениях (GSM-модем (3G/GPRS), модемный пул Банка).

#### Настройка виртуальной Java-машины

Модуль **Тикер для корпоративных клиентов** использует параметры подключения к сети Интернет (адрес и порт проху-сервера, логин и пароль для аутентификации на проху-сервере и т. д.), установленные в используемом по умолчанию Web-браузере. В случае необходимости данные настройки можно указать вручную. Для этого необходимо выполнить следующие действия:

---

<sup>1</sup>Устройство, подключаемое к USB-порту компьютера, которое служит для безопасного хранения ключей ЭЦП клиента. В отличие от других съемных носителей, с USB-токена невозможно скопировать ключи ЭЦП, что существенно снижает возможность несанкционированного доступа к ключу ЭЦП клиента.

1. Выбрать пункт меню **Пуск** → **Настройка** → **Панель управления** (**Start** → **Settings** → **Control Panel**).
2. Щелкнуть по ярлыку **Java**.
3. В открывшемся окне **Java Control Panel** (см. [рис. 1.1](#)) нажать кнопку **Network Settings**.

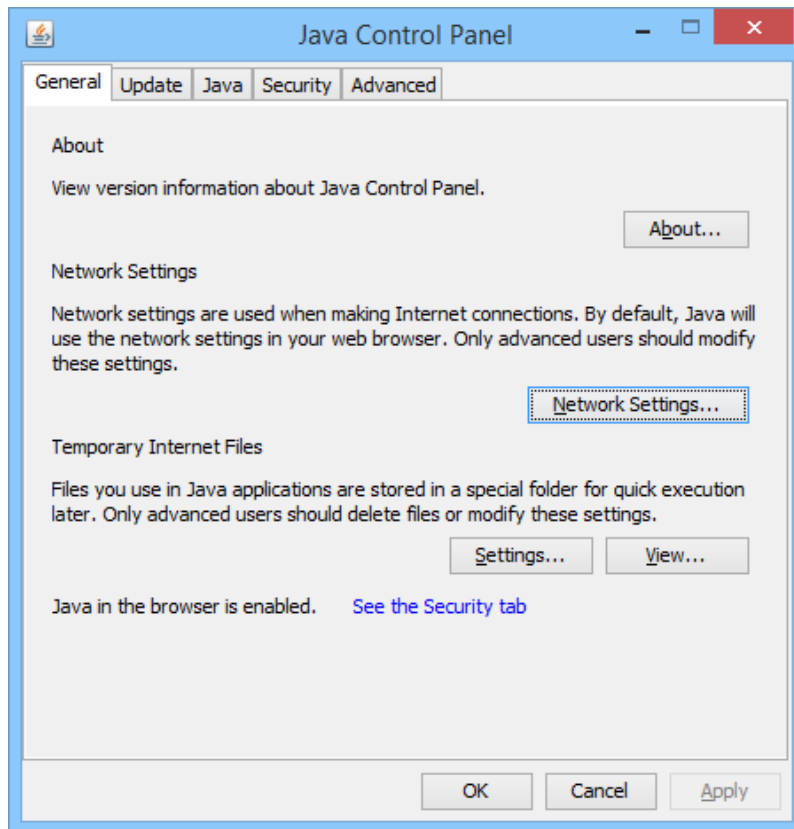


Рис. 1.1. Окно **Java Control Panel**

4. В открывшемся окне **Network Settings** (см. [рис. 1.2](#)) выполнить следующие действия:
  - При использовании прокси-сервера отметить переключатель **Use proxy server**, ввести адрес и номер порта в поля **Address** и **Port** соответственно.
  - При работе без прокси-сервера отметить переключатель **Direct connection** (Прямое подключение).

Для работы модуля **Тикер для корпоративных клиентов** также необходимо включить кэширование временных файлов. Для этого необходимо в окне **Java Control Panel** (см. [рис. 1.1](#)) нажать кнопку **Settings** и в открывшемся окне **Temporary Files Settings** (см. [рис. 1.3](#)) включить отметку **Keep temporary files on my computer**.

## Установка модуля

Для установки модуля **Тикер для корпоративных клиентов** необходимо скачать с сайта банка дистрибутив модуля и запустить файл `ticker-corporate.exe`. В результате на экране появится окно выбора языка установки (см. [рис. 1.4](#)). В окне следует выбрать язык установки и нажать кнопку **ОК** для перехода к окну выбора каталога установки модуля (см. [рис. 1.5](#)).

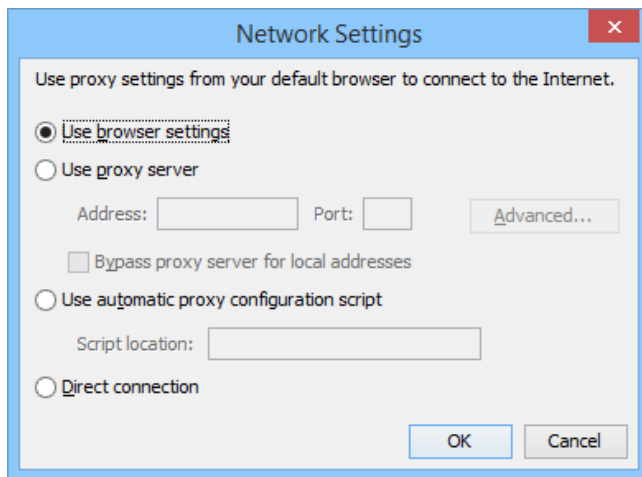


Рис. 1.2. Окно Network Settings

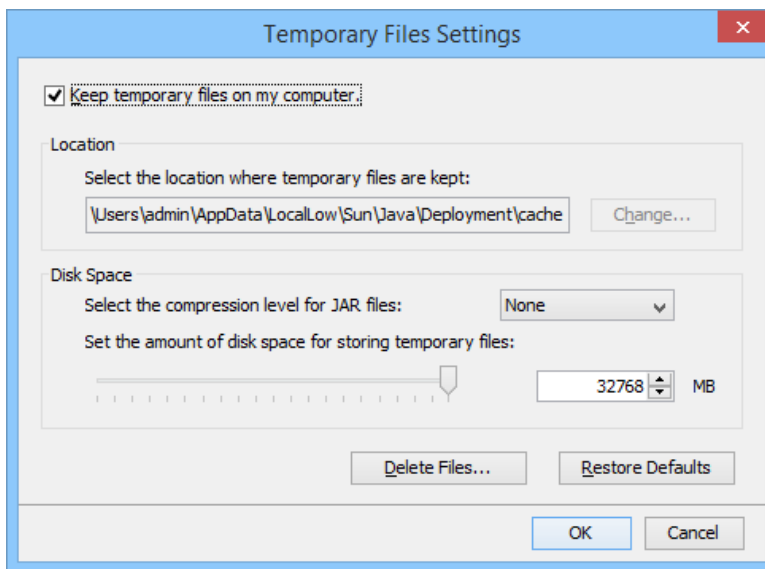


Рис. 1.3. Окно Temporary Files Settings

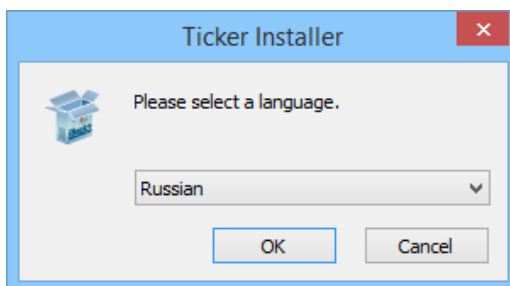


Рис. 1.4. Выбор языка установки

В данном окне клиенту необходимо ввести в соответствующее поле путь к каталогу, в который будет установлен модуль, или выбрать его с помощью кнопки **Выбор**. Установка начинается после нажатия кнопки **Установить**. Для отмены установки необходимо нажать кнопку **Отменить**.

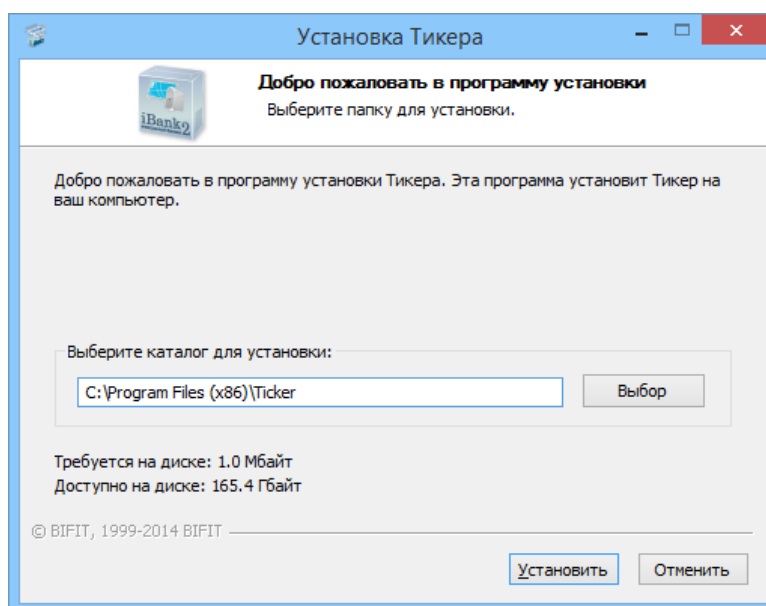


Рис. 1.5. Выбор каталога установки модуля

В следующем окне мастера установки отображается процесс установки модуля (см. [рис. 1.6](#)). Для перехода к финальному окну мастера установки необходимо нажать кнопку **Далее**. Щелчок по кнопке **Детали установки** открывает подробный протокол установки со списком установленных файлов на компьютер клиента (см. [рис. 1.7](#)).

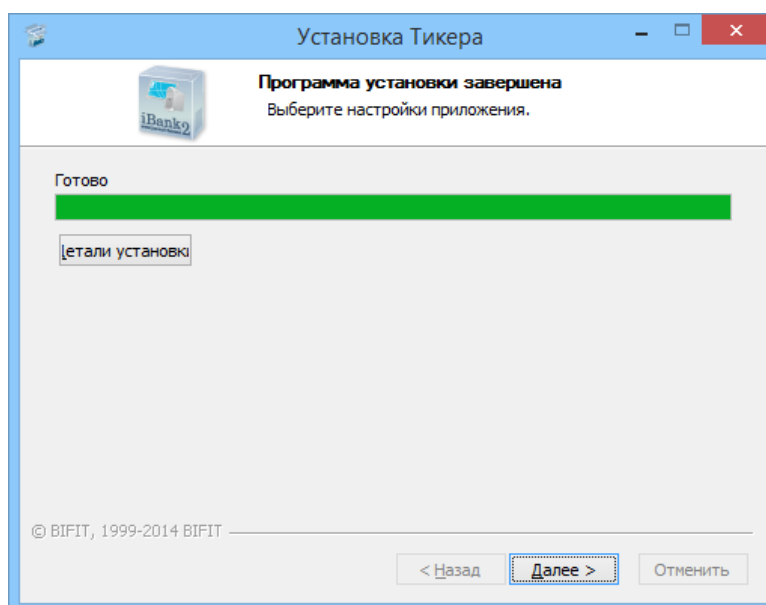


Рис. 1.6. Процесс установки модуля

В финальном окне мастера установки (см. [рис. 1.8](#)) клиент может включить следующие отметки:

- **Запускать Тикер при загрузке системы** — модуль будет автоматически запускаться при загрузке ОС Windows;
- **Запустить Тикер** — модуль будет запущен после завершения установки.

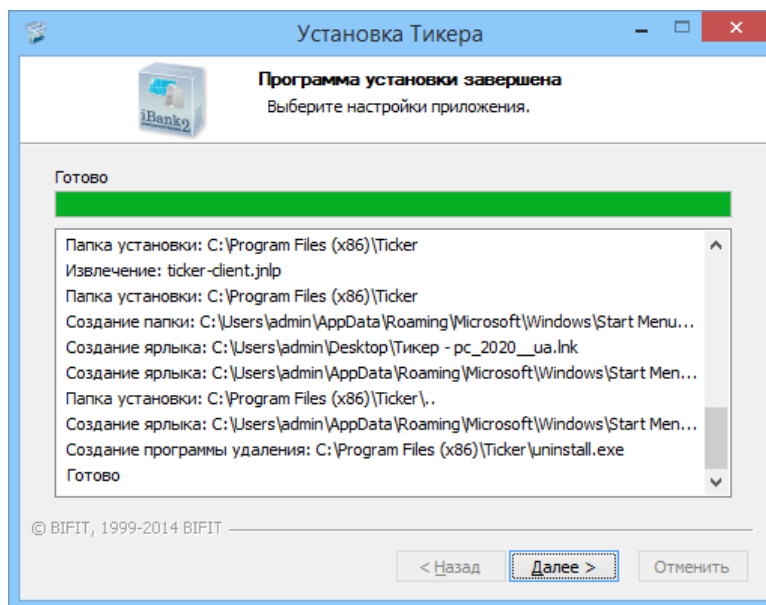
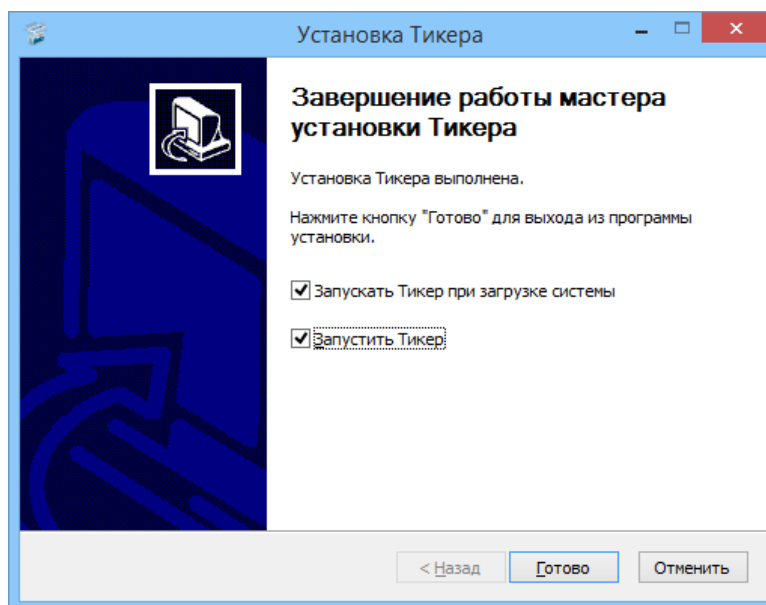


Рис. 1.7. Детальный протокол установки модуля

Для завершения установки модуля необходимо нажать кнопку **Готово**.

Рис. 1.8. Финальное окно мастера установки модуля **Тикер для корпоративных клиентов**

## Запуск модуля

Модуль **Тикер для корпоративных клиентов** может быть запущен следующими способами:

- автоматически при запуске ОС Windows (если соответствующая отметка была указана при установке);



- с помощью меню **Пуск** → **Программы** → **Тикер** - <наименование банка> (**Start** → **Programs** → **Тикер** - <наименование банка>);
- с помощью ярлыка **Тикер** на рабочем столе ОС Windows.

Если запуск модуля выполняется в первый раз, или отсутствуют учетные записи для работы с модулем, то на экране открывается окно регистрации учетной записи (подробнее см. в разделе [Регистрация в модуле](#)). При наличии учетных записей для работы с модулем или при закрытии окна регистрации учетной записи на экране открывается окно **Вход в систему** (подробнее см. в разделе [Работа в модуле](#)).

## Раздел 2

### Регистрация в модуле

Для возможности работы в модуле **Тикер для корпоративных клиентов** необходимо зарегистрировать учетную запись.

Регистрация учетной записи выполняется в окне **Регистрация** и представляет собой определенную последовательность шагов. Для открытия окна необходимо выполнить следующие действия:

1. В окне **Вход в систему** в поле **Логин** выбрать вариант **Новый клиент**.
2. Нажать кнопку **Вход**.

При отсутствии зарегистрированных учетных записей окно **Регистрация** открывается автоматически при запуске модуля.

Первый шаг регистрации учетной записи содержит ознакомительную информацию о регистрации (см. [рис. 2.1](#)). Для перехода к следующему шагу необходимо нажать кнопку **Далее**.

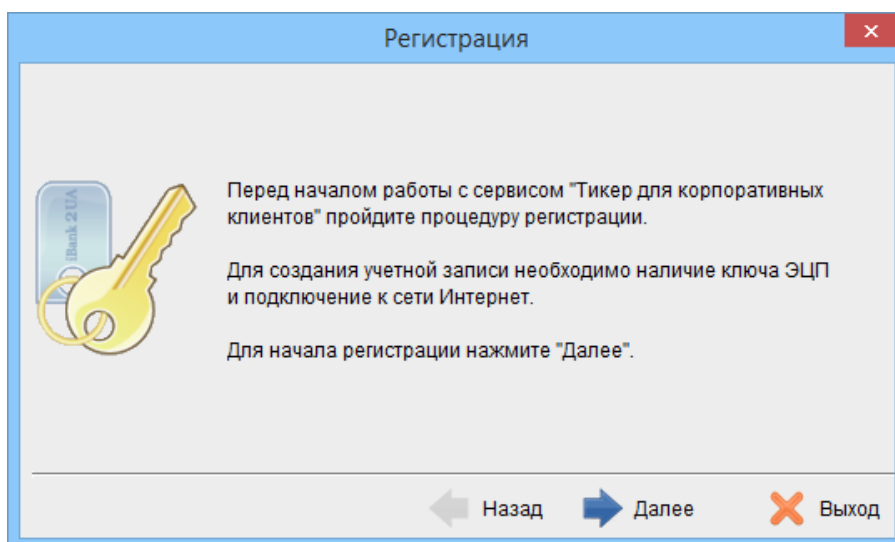


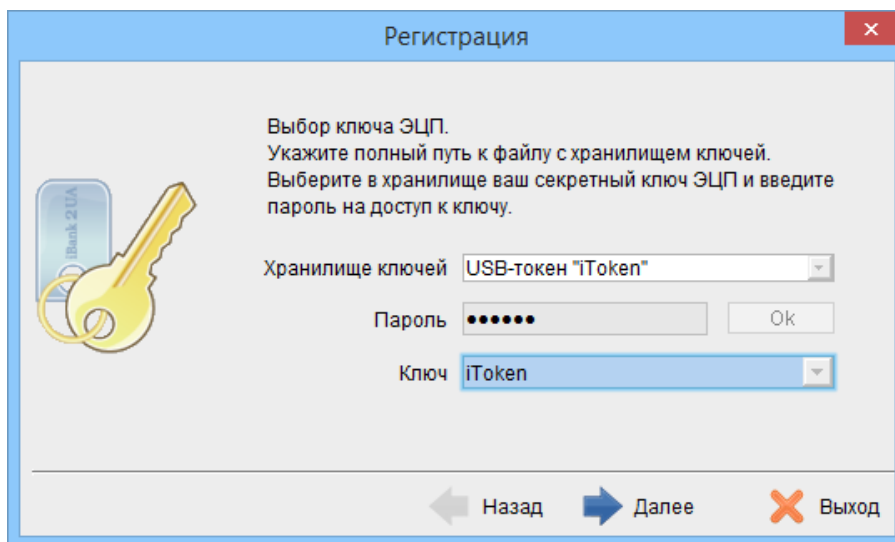
Рис. 2.1. Первый шаг регистрации учетной записи

В результате будет выполнен переход на шаг выбора ключа ЭЦП клиента, который необходим для создания учетной записи (см. [рис. 2.2](#)). На данном шаге необходимо выполнить следующие действия:

- При использовании USB-токена в качестве хранилища секретных ключей ЭЦП:
  1. Подключить USB-токен к компьютеру.
  2. В списке **Хранилище ключей** выбрать *USB-токен* (см. [рис. 2.2\(а\)](#)).
  3. В поле **Пароль** ввести пароль к выбранному USB-токену и нажать кнопку **ОК**. При вводе пароля учитывается раскладка клавиатуры (украинская, русская, латинская) и регистр (заглавные, строчные буквы).
  4. Из списка **Ключ** выбрать необходимый ключ ЭЦП (данный шаг выполняется, если USB-токен поддерживает хранение нескольких ключей ЭЦП).
- При использовании файла в качестве хранилища секретных ключей ЭЦП:

1. В списке **Хранилище ключей** выбрать *Файл на диске* (см. [рис. 2.2\(б\)](#)).
2. В поле **Файл с ключами** указать полный путь к файлу, содержащему ключи ЭЦП. Для этого можно нажать кнопку **Выбрать**, чтобы найти файл, или вручную ввести путь к файлу.
3. В списке **Ключ** выбрать необходимый ключ.
4. В поле **Пароль** ввести пароль к выбранному ключу ЭЦП. При вводе пароля учитывается раскладка клавиатуры (украинская, русская, латинская) и регистр (заглавные, строчные буквы).

Для перехода к следующему шагу необходимо нажать кнопку **Далее**.



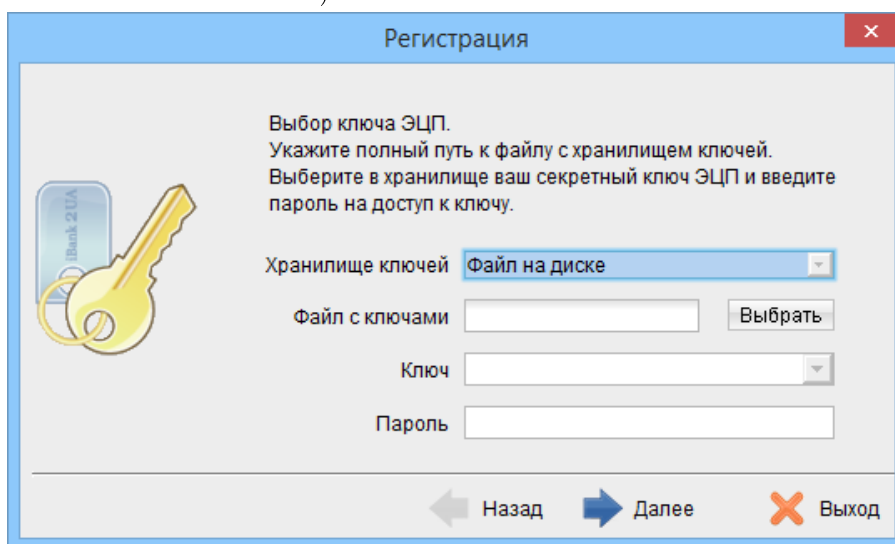
The screenshot shows a dialog box titled "Регистрация" (Registration) with a close button in the top right corner. On the left, there is an illustration of a USB token and a key. The main text reads: "Выбор ключа ЭЦП. Укажите полный путь к файлу с хранилищем ключей. Выберите в хранилище ваш секретный ключ ЭЦП и введите пароль на доступ к ключу." (Selection of a digital signature key. Specify the full path to the file with the key storage. Select in the storage your secret digital signature key and enter the password for access to the key.)

The form contains the following fields and controls:

- "Хранилище ключей" (Key storage): A dropdown menu with "USB-токен iToken" selected.
- "Пароль" (Password): A text input field with masked characters (dots) and an "Ok" button to its right.
- "Ключ" (Key): A dropdown menu with "iToken" selected.

At the bottom, there are three buttons: "Назад" (Back) with a left arrow, "Далее" (Next) with a right arrow, and "Выход" (Exit) with a red X icon.

а) Ключ на USB-токене



The screenshot shows the same "Регистрация" dialog box. The main text is identical to the previous screenshot. The form fields are:

- "Хранилище ключей" (Key storage): A dropdown menu with "Файл на диске" (File on disk) selected.
- "Файл с ключами" (File with keys): A text input field with a "Выбрать" (Select) button to its right.
- "Ключ" (Key): A dropdown menu.
- "Пароль" (Password): A text input field.

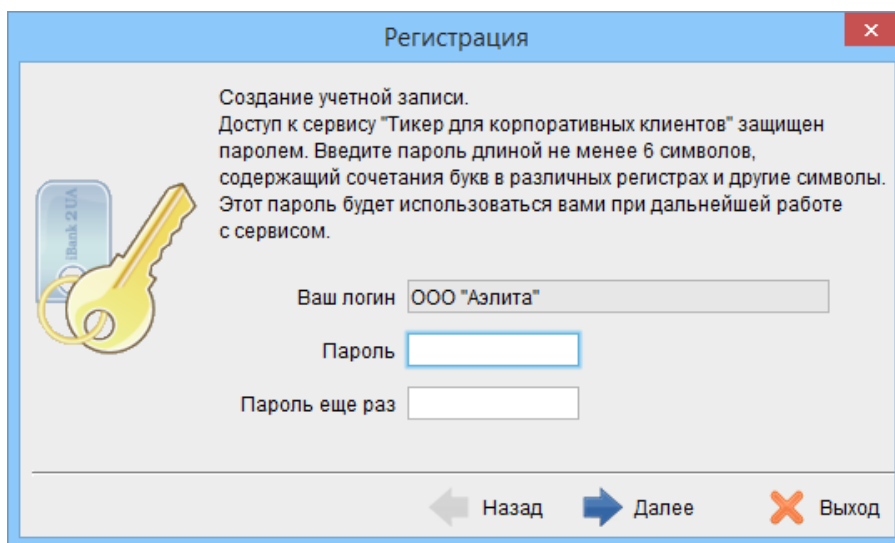
The bottom buttons are the same: "Назад" (Back), "Далее" (Next), and "Выход" (Exit).

б) Ключ в файле

Рис. 2.2. Шаг выбора ключа ЭЦП клиента

В результате будет выполнен переход на шаг создания учетной записи (см. [рис. 2.3](#)). В качестве логина учетной записи используется наименование организации, поле недоступно для редактирования. В поля **Пароль** и **Пароль еще раз** необходимо задать пароль к учетной записи. В

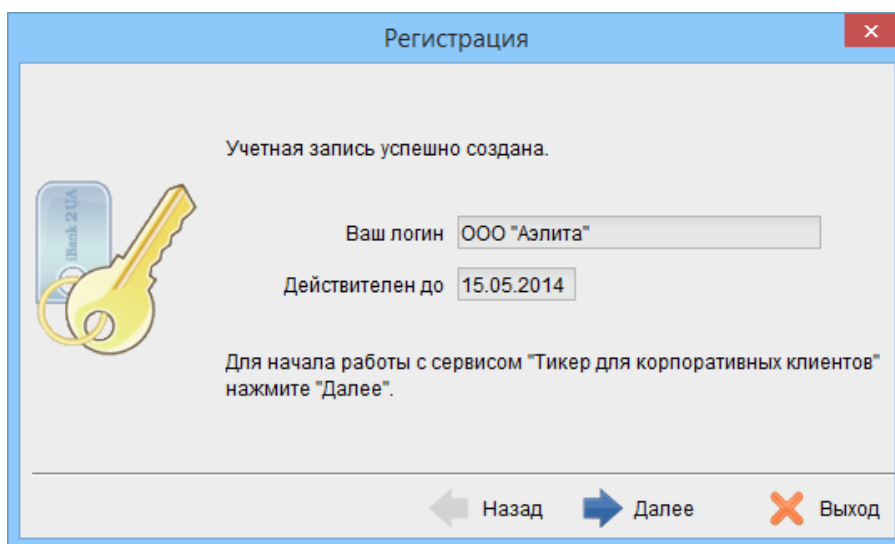
целях безопасности рекомендуется использовать пароль, который отличается от пароля для доступа к ключу ЭЦП. Пароль должен иметь длину не менее 6 символов и включать в себя буквы в различных регистрах и цифры. Для перехода к следующему шагу необходимо нажать кнопку **Далее**.



The screenshot shows a window titled "Регистрация" (Registration) with a close button in the top right corner. The main text reads: "Создание учетной записи. Доступ к сервису 'Тикер для корпоративных клиентов' защищен паролем. Введите пароль длиной не менее 6 символов, содержащий сочетания букв в различных регистрах и другие символы. Этот пароль будет использоваться вами при дальнейшей работе с сервисом." To the left of the text is an illustration of a yellow key and a blue USB drive labeled "iBank 2 UA". Below the text are three input fields: "Ваш логин" (Your login) containing "ООО 'Аэлита'", "Пароль" (Password), and "Пароль еще раз" (Password again). At the bottom, there are three buttons: "Назад" (Back) with a left arrow, "Далее" (Next) with a right arrow, and "Выход" (Exit) with a red X icon.

Рис. 2.3. Шаг создания учетной записи

В результате будет выполнен переход на финальный шаг регистрации учетной записи (см. [рис. 2.4](#)). На данном шаге клиенту отображается логин учетной записи и срок действия пароля учетной записи. Для закрытия окна **Регистрация** необходимо нажать кнопку **Далее**, при этом на экране открывается окно **Вход в систему** (см. [рис. 3.1](#)).



The screenshot shows the same "Регистрация" window, but the main text now reads: "Учетная запись успешно создана." Below this, the "Ваш логин" field still contains "ООО 'Аэлита'", and the "Действителен до" (Valid until) field now contains the date "15.05.2014". The text below the fields says: "Для начала работы с сервисом 'Тикер для корпоративных клиентов' нажмите 'Далее'." The illustration of the key and USB drive remains on the left. The bottom buttons are the same: "Назад", "Далее", and "Выход".

Рис. 2.4. Финальный шаг регистрации учетной записи

## Продление срока действия учетной записи

В целях безопасности пароль на учетную запись для работы в модуле имеет ограниченный срок действия, который настраивается сотрудником банка. Когда срок действия учетной записи истекает, при входе в модуль будет отображаться соответствующее предупреждающее сообщение.

Если истек срок действия учетной записи или клиент забыл пароль, то необходимо повторно пройти регистрацию учетной записи (подробнее см. в разделе [Регистрация в модуле](#)). Из соображений безопасности новый пароль должен отличаться от старого.

## Смена пароля на учетную запись

После регистрации и авторизации в модуле клиент имеет возможность сменить пароль текущей учетной записи. Смена пароля представляет собой последовательность определенных шагов.

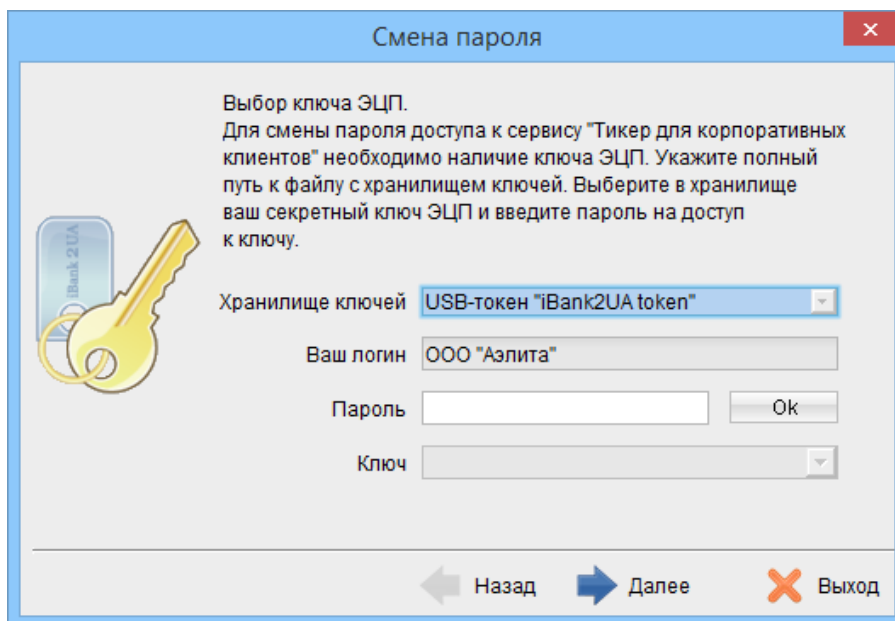
Для смены пароля на учетную запись необходимо в «System Tray» щелкнуть правой кнопкой мыши по иконке модуля и в появившемся меню выбрать пункт **Сменить пароль**. В результате на экране откроется окно **Смена пароля**.

На первом шаге необходимо выбрать ключ ЭЦП клиента (см. [рис. 2.5](#)). Действия, которые для этого выполняются, аналогичны действиям на шаге выбора ключа ЭЦП при регистрации учетной записи (подробнее см. в подразделе [Регистрация в модуле](#)). Для перехода к следующему шагу необходимо нажать кнопку **Далее**.

В результате будет выполнен переход на шаг смены пароля на учетную запись (см. [рис. 2.6](#)), в котором необходимо в поля **Новый пароль** и **Новый пароль еще раз** ввести новый пароль к учетной записи. В целях безопасности новый пароль должен отличаться от старого. Для перехода к следующему шагу необходимо нажать кнопку **Далее**.


В результате будет выполнен переход на финальный шаг смены пароля (см. [рис. 2.7](#)), в котором отображается логин учетной записи (совпадает с наименованием клиента), а также срок действия учетной записи. Для закрытия окна **Смена пароля** необходимо нажать кнопку **Далее**.

После успешной смены пароля окно **Смена пароля** закрывается, и работа в модуле продолжается. При этом при следующем входе в модуль понадобится указать новый пароль.



**Смена пароля**

Выбор ключа ЭЦП.  
Для смены пароля доступа к сервису "Тикер для корпоративных клиентов" необходимо наличие ключа ЭЦП. Укажите полный путь к файлу с хранилищем ключей. Выберите в хранилище ваш секретный ключ ЭЦП и введите пароль на доступ к ключу.



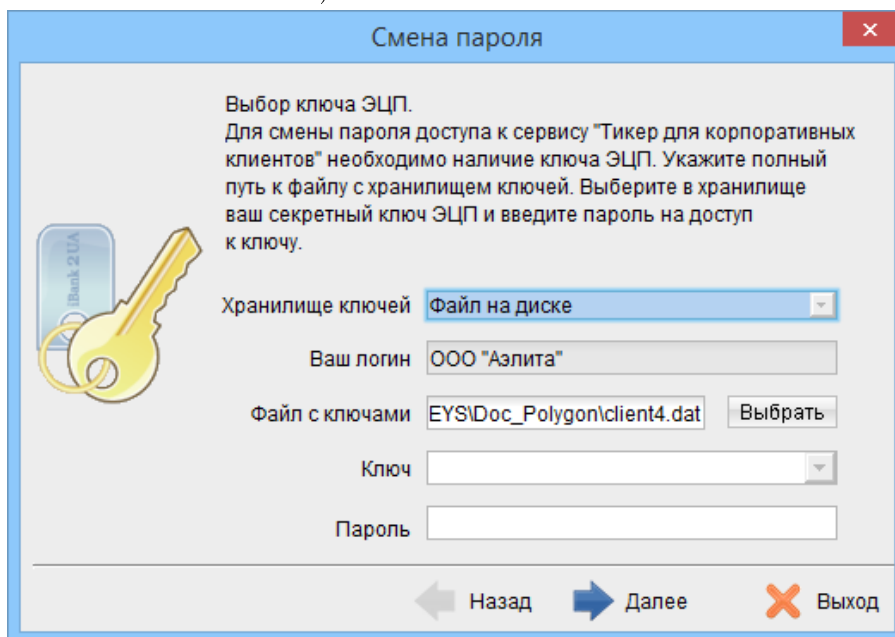
Хранилище ключей: USB-токен "iBank2UA token"

Ваш логин: ООО "Азлита"

Пароль:


Ключ:

а) Ключ на USB-токене



**Смена пароля**

Выбор ключа ЭЦП.  
Для смены пароля доступа к сервису "Тикер для корпоративных клиентов" необходимо наличие ключа ЭЦП. Укажите полный путь к файлу с хранилищем ключей. Выберите в хранилище ваш секретный ключ ЭЦП и введите пароль на доступ к ключу.



Хранилище ключей: Файл на диске

Ваш логин: ООО "Азлита"

Файл с ключами: EYS\Doc\_Polygon\client4.dat

Ключ:

Пароль:

б) Ключ в файле

Рис. 2.5. Шаг выбора ключа ЭЦП клиента

Смена пароля

Ввод нового пароля.  
Введите пароль длиной не менее 6 символов, содержащий сочетания букв в различных регистрах и другие символы. Этот пароль будет использоваться вами при дальнейшей работе с сервисом.

Ваш логин

Новый пароль

Новый пароль еще раз

← Назад    → Далее    ✗ Выход

Рис. 2.6. Шаг смены пароля учетной записи

Смена пароля

Пароль успешно изменен.

Ваш логин

Действителен до

Для продолжения работы с сервисом "Тикер для корпоративных клиентов" нажмите "Далее".

← Назад    → Далее    ✗ Выход

Рис. 2.7. Финальный шаг смены пароля учетной записи

## Раздел 3

### Работа в модуле

#### Вход в модуль

Для входа в модуль необходимо запустить его и в окне **Вход в систему** (см. [рис. 3.1](#)) выполнить следующие действия:

1. В списке **Логин** выбрать учетную запись.
2. Ввести пароль к выбранной учетной записи.
3. Нажать кнопку **Вход**.

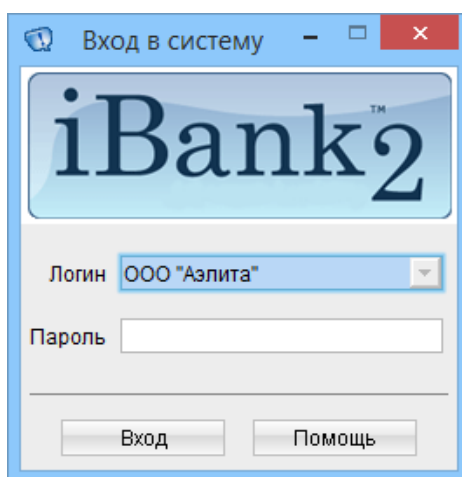



Рис. 3.1. Окно **Вход в систему**

#### **Внимание!**

Для возможности работы в модуле **Тикер для корпоративных клиентов** необходимо обратиться в обслуживающий банк для подключения к данному каналу обслуживания.

#### **Внимание!**

Для входа в модуль ключ ЭЦП клиента не требуется.




В результате на панели задач рядом с часами ОС Windows (далее – «System Tray») появится иконка модуля . При наведении указателя мыши на иконку отображается всплывающая подсказка, в которой указано время последнего обновления информации с банковского сервера (подробнее см. в подразделе [Обновление информации с банковского сервера](#)). При двойном щелчке по иконке левой кнопкой мыши на экране открывается основное окно модуля (см. [рис. 3.2](#)).

При нажатии на кнопку **Помощь** на экране появится информационное сообщение с дальнейшими инструкциями.



## Интерфейс модуля

Основное окно модуля представлено на [рис. 3.2](#). Информация в окне представляет собой список счетов клиента, который сгруппирован по банкам, в которых они открыты. Для каждого счета в списке отображается следующая информация:

- иконка, которая отражает изменение остатка на счете с момента запуска модуля:
  -  — остаток не изменился;
  -  — остаток увеличился;
  -  — остаток уменьшился.
- номер счета;
- сумма остатка на счете;
- международный трехзначный символьный код валюты счета.

В списке отображаются только те счета, для которых включено слежение за остатком (подробнее см. в подразделе [Установка слежения за остатками по счетам](#)) и которые доступны сотруднику клиента, от имени которого выполняется работа в модуле.

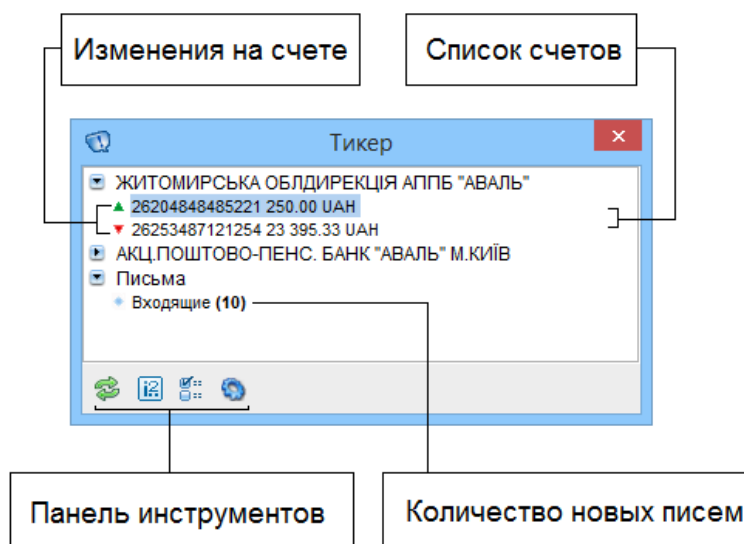








Рис. 3.2. Основное окно модуля

Для каждого банка в списке клиент может свернуть или развернуть список открытых в нем счетов. Для сворачивания списка счетов необходимо нажать кнопку  возле названия нужного банка, для раскрытия – кнопку .

Последним в списке отображается пункт «Письма», содержащий подпункт «Входящие». В скобках отображается количество неп прочитанных писем.

В нижней части окна отображается панель инструментов, содержащая следующие кнопки:


-  — открытие окна настроек модуля;
-  — переход в режим установки слежения за остатками по счетам;

-  — обновление информации в модуле, при котором выполняется запрос информации с банковского сервера;
-  — запуск Web-браузера и открытие в нем страницы для загрузки АРМ **Internet-Банкинг для корпоративных клиентов**.

Для выхода из модуля необходимо в «System Tray» щелкнуть правой кнопкой по иконке модуля и в появившемся меню выбрать пункт **Выход**.

## Настройки модуля

Настройка модуля выполняется в окне **Настройки** (см. [рис. 3.3](#)), для открытия которого необходимо выполнить одно из следующих действий:

- в «System Tray» щелкнуть правой кнопкой мыши по иконке модуля и в появившемся меню выбрать пункт **Настройки**;
- в основном окне модуля на панели инструментов нажать кнопку  **Настройки**.

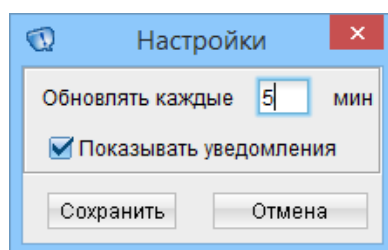



Рис. 3.3. Окно **Настройки**

Окно содержит следующие настройки:

- **Обновлять каждые ... мин** — определяет интервал в минутах, через который модуль запрашивает актуальную информацию с банковского сервера. Допускается ввод только целых чисел.
- **Показывать уведомления** — определяет необходимость отображения на экране всплывающего окна уведомления при обновлении информации в модуле.

## Установка слежения за остатками по счетам

В модуле **Тикер для корпоративных клиентов** возможно настроить список счетов, по которым будет производиться отслеживание изменения по текущим остаткам. Для настройки данного списка необходимо выполнить следующие действия:

1. В основном окне модуля нажать кнопку  **Показать все счета** на панели инструментов. В результате в окне будут отображаться все счета клиента, при этом для каждого счета в списке вместо отметки об изменении остатка будет отображаться отметка об установленном слежении за остатком (см. [рис. 3.4](#)).
2. Снять отметки с тех счетов, отслеживание которых не требуется, а также установить отметки для требуемых счетов.

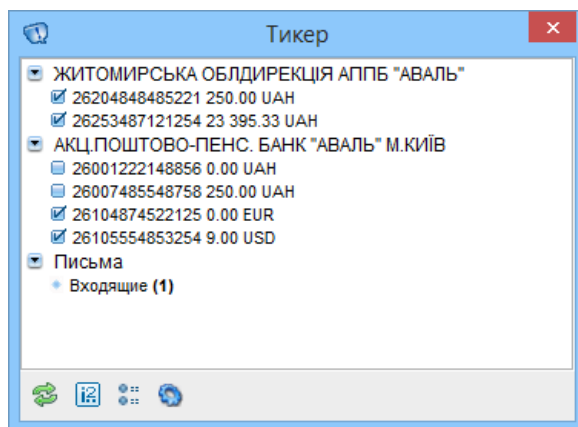



Рис. 3.4. Основное окно модуля в режиме установки слежения за остатками по счетам

3. На панели инструментов нажать кнопку  **Скрыть невыбранные счета**. При этом счета, которые не были отмечены, исчезнут из списка. В случае изменения остатка по таким счетам клиент не будет получать соответствующие уведомления.

#### **Внимание!**


Если отключить слежение за всеми счетами в рамках одного банка, то он автоматически перестает отображаться в основном окне модуля. Для отображения ветки с банком в нем должен быть хотя бы один назначенный для слежения счет.

## Обновление информации с банковского сервера

При запущенном модуле **Тикер для корпоративных клиентов** автоматически выполняется обновление информации об остатках на отслеживаемых счетах клиента и наличии новых входящих писем. Периодичность, с которой будет выполняться обновление, устанавливается в настройках модуля (подробнее см. в подразделе **Настройки модуля**).

Если в настройках отмечено отображение уведомлений, то при обновлении информации в «System Tray» над иконкой модуля появится всплывающее окно. В данном окне отображается количество новых входящих писем<sup>1</sup>, а также номера счетов, по которым произошло движение средств.

В основном окне модуля при обновлении информации обновляется количество неп прочитанных входящих писем, а также отображаются отметки ▲ или ▼ для счетов, по которым произошло движение средств.

Для немедленного обновления информации необходимо в основном окне модуля нажать кнопку  **Обновить** на панели инструментов.

## Просмотр информации в модуле

Из основного окна модуля **Тикер для корпоративных клиентов** доступен подробный просмотр следующей информации:

- операции по счету за текущую дату;
- список входящих банковских писем.

<sup>1</sup> Данная информация всегда отображается в окне уведомления.

## Просмотр операций по счету за текущую дату


Для просмотра информации об операциях по счету за текущую дату, необходимо в основном окне модуля дважды щелкнуть левой кнопкой мыши по требуемому счету в списке. В результате на экране откроется окно **Операции по счету** (см. [рис. 3.5](#)).

Операции по счету 26204848485221 за 15.04.2014									
Входящий остаток: 0.00									
Дата последней операции: 14.04.2014									
N...	Дебет	Кредит	Корреспондент	Назначение платежа	Дата док.	ЕГРПОУ Корр...	Счет Корреспо...	МФО банк...	Название банка корреспондента
1	150.00		ЗАО "Электротехника"	операция списания	15.04.2014	8209146790	31242036895	311528	ЖИТОМИРСЬКА ОБЛДИРЕКЦІЯ АПГБ "АВАЛЬ"
2		400.00	ЧП Ключник А.Е.	операция зачисления	15.04.2014	2324253464	123406487586...	300335	АКЦ. ПОШТОВО-ПЕНС. БАНК "АВАЛЬ" М. КИЇВ
Итого: 150.00 400.00 Остаток: 250.00									
Всего операций: 2 / Новых: 1									

Рис. 3.5. Окно **Операции по счету**

Информация в окне представляет собой список операций по выбранному счету за текущую дату. Для каждой операции в списке отображается следующая информация:

- отметка о новой операции;
- номер документа;
- сумма по дебету или сумма по кредиту;
- наименование корреспондента;
- назначение платежа.
- дата документа;
- код ЕГРПОУ корреспондента;
- номер счета корреспондента;
- код МФО банка, в котором открыт счет корреспондента;
- наименование банка, в котором открыт счет корреспондента;

Клиент может отключить отображение некоторых столбцов. Для этого необходимо в правом углу заголовка таблицы нажать кнопку  и в появившемся всплывающем окне настроить отображение столбцов.

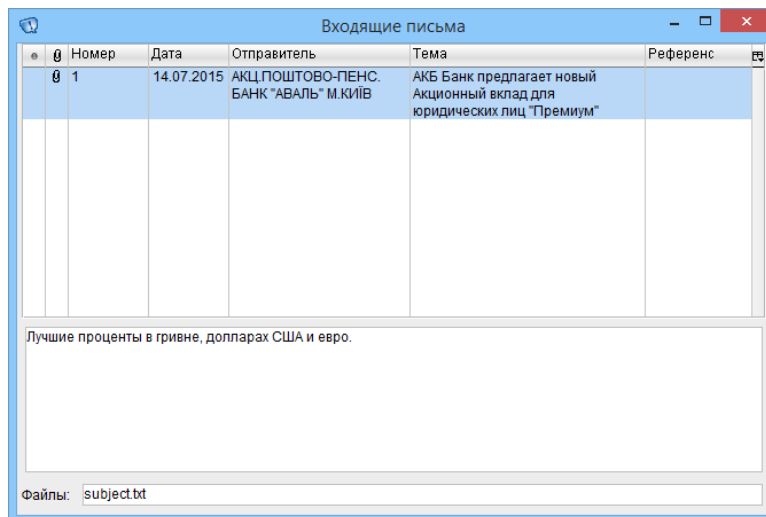
Над списком операций отображается сумма входящего остатка на счете, а также дата последней операции. Под списком операций отображается итоговая информация по движению средств, сумма исходящего остатка, а также количество всех и новых операций в списке.

Клиент может сортировать операции в списке, а также изменять порядок (за исключением первых 4-х столбцов) и ширину столбцов в списке.


## Просмотр входящих банковских писем

Для просмотра входящих банковских писем необходимо в основном окне модуля дважды щелкнуть левой кнопкой мыши на подветке **Входящие ветки Письма**. В результате на экране откроется окно **Входящие письма** (см. [рис. 3.6](#)).

Информация в окне представляет собой список входящих непрочитанных писем. Для каждого письма в списке отображается следующая информация:

Рис. 3.6. Окно **Входящие письма**


- отметка о том, что письмо является непрочитанным;
- отметка о наличии вложений к письму;
- номер письма;
- дата письма;
- отправитель письма;
- тема письма;
- референс письма.

Непрочитанные письма выделяются в списке жирным шрифтом, а также отметкой . При выборе письма в списке в нижней части окна **Входящие письма** будет отображаться текст письма, а также список вложений при их наличии. После просмотра непрочитанного письма с него снимается соответствующая отметка и выделение жирным шрифтом. При следующем запуске модуля прочитанные письма не будут отображаться в окне **Входящие письма**.

Клиент может настроить отображение столбцов в списке аналогично столбцам в окне **Операции по счету**. Также клиент может сортировать письма в списке и для всех столбцов кроме первых двух – изменять порядок и ширину.

## Запуск АРМ Internet-Банкинг для корпоративных клиентов

В модуле **Тикер для корпоративных клиентов** реализована возможность запустить АРМ **Internet-Банкинг для корпоративных клиентов**. Для этого необходимо выполнить одно из следующих действий:

- в System Tray щелкнуть правой кнопкой мыши по иконке модуля и в появившемся меню выбрать пункт **Запустить АРМ «Корпоративный клиент»**;
- в основном окне модуля нажать кнопку  **Запустить АРМ «Корпоративный клиент»** на панели инструментов.

В результате будет запущен Web-браузер, в котором откроется страница для запуска АРМ **Internet-Банкинг для корпоративных клиентов**.

## Раздел 4

### Источники дополнительной информации

С дополнительной информацией по данной тематике можно ознакомиться в документах:

- Система *iBank 2 UA. Internet-Банкинг для корпоративных клиентов. Руководство пользователя*

**Примечание:** \_\_\_\_\_

Со всеми предложениями и пожеланиями по документации обращайтесь по электронному адресу [support@bifit.ua](mailto:support@bifit.ua)

---